



Der Kohlhammer Verlag zählt zu den größten wissenschaftlichen Verlagshäusern im deutschsprachigen Raum. Das breite Angebot an Fachliteratur überzeugt durch eine fundierte Wissensvermittlung und praxistaugliche Arbeitshilfen. Doch wussten Sie, dass Kohlhammer auch einer der führenden Partner deutschlandweit für Arztpraxen, Krankenhäuser, Krankenkassen und der Kassenärztlichen Vereinigungen ist?

Zur Verstärkung unseres engagierten Teams suchen wir Sie als:

Sachbearbeiter (m/w/d) und stellvertretende Teamleitung

IHRE AUFGABEN

- › Sie betreuen unsere Ärzte, Kliniken sowie unterschiedlichste medizinische Einrichtungen
- › zu Ihren Aufgaben gehört die aktive Mitarbeit im Tagesgeschäft wie beispielsweise die telefonische Auftragsentgegennahme, die Erfassung von Aufträgen in SAP sowie die Erstellung von Rechnungen und Gutschriften
- › Sie vertreten die Teamleitung und unterstützen diese bei der Abwicklung von kundenindividuellen Druck- und Logistikprojekten, der Pflege des Online-Shops sowie bei monatlichen Auswertungen und Abrechnungen
- › darüber hinaus unterstützen Sie in der Weiterentwicklung unseres Produktportfolios

IHR PROFIL

- › Sie bringen eine abgeschlossene Ausbildung, vorzugsweise mit einer Weiterbildung zum Fach- oder Betriebswirt (m/w/d) mit
- › Sie verfügen über eine gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- › Ihre Arbeitsweise ist gekennzeichnet durch Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Entscheidungsstärke
- › Sie sind überzeugter Teamplayer
- › im Idealfall bringen Sie erste Führungserfahrungen mit
- › Ihr Auftreten ist freundlich und serviceorientiert
- › Sie sind erfahren im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen und verfügen idealerweise über SAP-Kenntnisse

WIR BIETEN IHNEN

- › ein professionelles Arbeitsumfeld in einem modernen Fachverlag
- › vielfältige Aufgabenbereiche in einem kollegialen Umfeld
- › eine leistungsgerechte Vergütung mit 13. Monatsgehalt und weiteren Sozialleistungen wie betriebliche Altersvorsorge, Fahrrad-Leasing, kostenloser Firmenparkplatz, Essenszuschüsse, VWS Fahrtkostenzuschuss, optimale ÖPNV-Anbindung
- › 30 Urlaubstage sowie Heiligabend und Silvester frei
- › die Perspektive einer langfristigen Zusammenarbeit

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins.

W. Kohlhammer GmbH

Personalwesen · Frau Elena Melnik
Heßbrühlstraße 69 · 70565 Stuttgart
Tel.: 0711 7863-7472 · E-Mail: personalwesen@kohlhammer.de
www.kohlhammer.de