



Wir sind einer der bedeutendsten Partner für die öffentliche Verwaltung. Bundesweit präsentiert unser Fachverlag Formulare, Bücher, Fachzeitschriften und nicht zuletzt elektronische Formularlösungen.

Zur Unterstützung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

Außendienstmitarbeiter (m/w/d)

**für Schleswig-Holstein, Hamburg,
Mecklenburg-Vorpommern und Brandenburg**

Sie gewinnen durch eine sympathische Ausstrahlung, sind kontaktfreudig und verfügen über ein hohes Maß an Eigenmotivation. Vertriebserfahrungen im kommunalen Umfeld wären wünschenswert, sind jedoch keine Voraussetzung. Erste Berufserfahrung in der Kundenbetreuung sowie ein sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen setzen wir voraus.

Unsere Verlagserzeugnisse sind bei unseren Kunden – Kreisverwaltungen, Städte und Gemeinden – gut eingeführt. Ihre Aufgabe ist es, den bestehenden Kundenkreis beständig und auf fachlich hohem Niveau zu betreuen und neue Kunden zu gewinnen.

Eine umfassende fachliche Einarbeitung in unsere umfangreiche Produktpalette – bestehend aus Formularen, Organisationsmitteln, Fachbüchern und elektronischen Produkten – wird gewährleistet. Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit und ein langfristig orientiertes unbefristetes Anstellungsverhältnis.

Des Weiteren bieten wir Ihnen eine leistungsgerechte Vergütung, ein Dienstfahrzeug (auch zur privaten Nutzung) sowie weitere attraktive Zusatzleistungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Verlag W. Kohlhammer

Personalwesen, Frau Karin Knecht
Heßbrühlstraße 69 • 70565 Stuttgart
Tel.: 0711 7863-7234

E-Mail: personalwesen@kohlhammer.de
www.kohlhammer.de